

# 佑民醫院 寒假 暑假 學生志工報名表

編號：

填表日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

* 姓名		* 身份證 字號		一寸相片 兩張
* 性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	* 出生	年 月 日	
* 通訊地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
* 聯絡電話	TEL: (H) _____ 行動： _____			
* 電子信箱				
* 學歷	<input type="checkbox"/> 博士以上 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 高中〔高職〕 <input type="checkbox"/> 國〔初〕中 <input type="checkbox"/> 小學 <input type="checkbox"/> 其它 _____			
學校單位	學校： _____ 年級/科系 _____			
社團經驗	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 _____ 社團 _____ 社團			
是否曾擔任志工	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 性質為： _____ 機構名稱： _____			
個人專長	<input type="checkbox"/> 美工 <input type="checkbox"/> 電腦 <input type="checkbox"/> 文書處理 <input type="checkbox"/> 音樂 <input type="checkbox"/> 手語 <input type="checkbox"/> 其他 _____			
語文能力	<input type="checkbox"/> 國語 <input type="checkbox"/> 台語 <input type="checkbox"/> 日語 <input type="checkbox"/> 英文 <input type="checkbox"/> 客家話 其他 _____			
* 緊急聯絡人	姓名： _____ 關係： _____ 聯絡電話： _____			
服務項目	<input type="checkbox"/> 急診室 <input type="checkbox"/> 病房服務( <input type="checkbox"/> 內科、 <input type="checkbox"/> 外科) <input type="checkbox"/> 社區健檢中心 <input type="checkbox"/> 復健科 <input type="checkbox"/> 門診服務 <input type="checkbox"/> 生檢中心 <input type="checkbox"/> 資材組 <input type="checkbox"/> 申報組 <input type="checkbox"/> 社工室			
<b>* 服務時間 *</b>				
服務時間	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日			
服務時數	<input type="checkbox"/> 35 小時(一周、整天) <input type="checkbox"/> 40 小時(兩周、半天)			
服務時段	週一： <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午			
	週二： <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午			
	週三： <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午			
	週四： <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午			
	週五： <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午			
	週六： <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午			

附註：

1. 服務時段說明：

a. 35 小時：連續服務五天，周一至周五每日服務 7 小時(上午時段-08:30~12:00；下午時段-13:30~17:00)

b. 40 小時：連續服務兩周，周一至周五每日服務 4 小時(上午時段-08:00~12:00 或下午時段-13:30~17:30)

2. 本表可自行影印使用，報名表填寫完成後繳交至社工室或本院 A 棟大樓一樓服務台。

## 學生志工服務需知

### ※服務項目

- (1)服務台諮詢：測量血壓、初步諮詢、環境指引、填寫初診單、輪椅借用手續、協助填寫相關文件。
- (2)急診關懷：1. 協助推送患者檢查、2. 協助掛號、3. 製作冰敷袋、4. 單張製作、5. 清潔、鋪設病床、6. 協助電腦輸入、7. 協助接聽電話、8. 專科相關科系志工可協助測量病人生命徵象、排點滴、9. 陪同獨自來院需關懷及協助之病患。
- (3)檢驗科引導：引導患者檢查及檢驗的流程、現場諮詢服務、給予尿液檢驗容器、協助心電圖簽收、傳送檢查單與引導患者、協助整理庫存與補充線上耗材。
- (4)復健科：折疊毛巾、復健卡管理、環境整理。
- (5)藥劑科：藥品拆裝整理、等候取藥之民眾引導。
- (6)病歷室：病歷整理、歸檔。
- (7)社區健檢中心：協助體檢事項、資料填寫與整理、電話接聽、病患接待。
- (8)門診區走動式引導：門診區環境指引、診間文書協助填寫、協助弱勢及身體不便者陪同就醫、協助操作大廳觸控式自動掛號機使用。

### 服務注意事項

- 務必參加本院舉辦之職前教育訓練課程。
- 服務中請著志工背心及佩帶學生志工識別證(志工證上必須貼上照片)。
- 服務中如欲請假及臨時請假需以電話連絡告知承辦人。
- 服務時數必須滿 35 小時以上，並繳交 500 字之心得報告，予以開立服務時數證明。
- 服務結束後請繳回志工證、背心。

### 學生志工守則

- 不遲到，不早退。
- 於上午時段服務者務必要吃早餐(請於 8:30 前完成)。
- 服務時間：早上 8:30~12:00、下午 13:30~17:00。(健檢中心為 8:00~11:30)
- 要確實紀錄服務時數及單位(簽到、簽退分開簽)。
- 服務時請勿作其他事(打電話/飲食/聊天/睡覺)。
- 保持服務的熱誠，而非嬉戲之態度。
- 對服務對象不可隨意承諾、不可給予醫療上的建議。
- 注意服裝儀容，勿穿拖鞋、涼鞋、裙子、小可愛、短褲。
- 9. 常保持笑容、愉快的心情，必要時請配戴口罩。
- 10. 須服從負責人員之單位編排及指導。
- 11. 要著志工背心及配戴識別證，中午休息及服務結束後請將背心折好歸位。
- 12. 若有事無法前來，務必事先請假。

佑民醫療社團法人佑民醫院 社工室  
電話：049-2358151#3765、3770